



**Klein und fein:** das ist die Fellmann Rechtsanwälte AG. Wir sind ein eingeschworenes Team aus hochspezialisierten und erfahrenen Anwältinnen und Anwälten mit **Schwerpunkt im Haftpflicht- und Versicherungsrecht sowie im Baurecht und übrigen Vertragsrecht** (insbesondere im Bereich der Leistungsstörungen). Zudem bearbeiten wir Mandate aus den Bereichen Gesellschaftsrecht, Personen- und Erbrecht, Stiftungsrecht sowie Verwaltungsrecht.

Neben der Anwaltstätigkeit betätigen wir uns auch wissenschaftlich, sind (Mit-)Herausgeber und Autoren von Kommentaren, Lehrbüchern, Fachbüchern und Zeitschriften sowie Organisatoren und Referenten an Fachtagungen.

Zur Unterstützung bei all diesen vielfältigen Tätigkeiten suchen wir per 1. Mai 2023

## **2 Studentische Mitarbeitende (je 20-30%)**

Studierst du Rechtswissenschaften und hast noch mindestens zwei Jahre Studium vor dir? Bist du neugierig? Hast du echte Freude am Recht? Komplexe Fragestellungen lassen dein Herz höher schlagen? Gehst du lieber den schwierigeren (dafür interessanteren) Weg als den einfachen? Möchtest du Einblick in die Tätigkeit einer Anwaltsboutique erhalten, deine Fähigkeiten und dein Wissen einbringen und dadurch mehren? Stilsicheres Deutsch und eine exakte Arbeitsweise sind für dich selbstverständlich? Dazu bist du verschwiegen, zuverlässig, vielseitig und flexibel? Schliesslich hast du keine Hundeallergie (wir haben 2 Hunde in unserer Kanzlei)? Dann bist du bei uns genau richtig!

Deine Aufgaben:

- Administrative Tätigkeiten
  - Verarbeitung des Posteingangs und -ausgangs (inkl. Digitalisierung)
  - Erfassung und Archivierung von Mandaten und Mandanten
  - Bestellung von Büromaterial
  - Terminvereinbarungen (Doodle / Telefon / Mail)
- Anwaltliche Tätigkeiten
  - Recherchen zu rechtshistorischen und juristischen Themenkomplexen
  - Erarbeiten von Textvorschlägen für Rechtsschriften und Rechtsgutachten bzw. Verfassen eigener Rechtsschriften
  - Durchsicht von Rechtsschriften und Korrespondenz auf Schreibfehler (4-Augen-Prinzip)

- Wissenschaftliche Tätigkeiten
  - Mitwirkung bei wissenschaftlichen Publikationen (Recherchen, Kontrolle auf Neuauflagen, Co-Autorschaft bei Eignung und Interesse)
  - Mitwirkung bei der Organisation von Tagungen und der Erstellung von Folien für Fachreferate

Unsere modernen Büroräumlichkeiten (und somit dein Arbeitsort) befinden sich an der Huobmattstrasse 7 im wunderschönen Meggen, 5 Minuten Gehdistanz vom Vierwaldstättersee und 15 ÖV-Minuten von Luzern entfernt. Weitere Informationen findest du zudem auf unserer Homepage unter [www.fellmann-rechtsanwaelte.ch](http://www.fellmann-rechtsanwaelte.ch).

Haben wir dein Interesse geweckt? Dann freut sich unser Partner Dr. iur. Adrian Rothenberger auf deine Bewerbung (per Post oder per E-Mail: [rothenberger@fellmann-rechtsanwaelte.ch](mailto:rothenberger@fellmann-rechtsanwaelte.ch)) mit einem kurzen Motivationsschreiben, deinem Lebenslauf, einem Nachweis über deine bisherigen akademischen Leistungen sowie allfälligen Arbeitszeugnissen.